



KLASA:333-01/19-02/24
URBROJ:2137-19-07-19-2

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVU UREDSKOG MATERIJALA**

Evidencijski broj: 1/2019

Koprivnica, 29.svibanj 2019. godine

1. OPĆI PODACI

Naručitelj: Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 48000 Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, MB:0659894, OIB:12878651060 telefon: 048/655-110, telefax: 048/655-102, www.zzjz-kkz.hr

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije u sukobu interesa u smislu članka 75. - 83. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

Osoba Naručitelja zadužena za komunikaciju s ponuditeljima: Marina Gašparić, oec., telefon: 048/655-117, mob: 098 592 251, telefax: 048/655-102, e-mail: javna.nabava@zzjz-kkz.hr;

Vrsta postupka nabave: jednostavna nabava.

Procijenjena vrijednost nabave: 35.000,00 kn (bez PDV-a).

Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem: dostava ponuda elektroničkim putem je dopuštena na javna.nabava@zzjz-kkz.hr.

Vrsta ugovora: ugovor o nabavi robe.

Dopustivost alternativnih ponuda: alternativne ponude nisu dopuštene.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

Opis predmeta nabave: uredski materijal.

Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave: Predmet nabave ovog postupka je nabava robe-uredskog materijala, specificiranog u troškovniku, a sve prema potrebama Naručitelja tijekom 2019. godine.

Količine predmeta nabave iskazane u troškovniku su okvirne količine za jednogodišnje razdoblje. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika te može biti veća ili manja od okvirne količine.

Tehnička specifikacija predmeta nabave: sukladno specifikaciji u Troškovniku uz Poziv za dostavu ponuda.

Mjesto isporuke: Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, 48000 Koprivnica (Služba za zdravstvenu ekologiju, Služba za epidemiologiju, Služba za školsku medicinu, Služba za zajedničke poslove i gospodarstvo) i Željka Selinger 1, 48000 Koprivnica (Služba za mikrobiologiju).

Način isporuke: Odabrani Ponuditelj dostavlja robu sukladno izdanim narudžbenicama u roku najkasnije od 4 dana od dana primitka narudžbe fco zgrada Naručitelja, sukladno narudžbenicama naručitelja, dinamiku naručivanja određuje Naručitelj.

Isporuke robe moguće je izvršiti samo radnim danom, tijekom radnog vremena korisnika, odnosno od ponedjeljka do petka u vremenu od 7:00 do 15:00 sati.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj isključiti će ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da :

3.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za :

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256 (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175 (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

ako je gospodarski subjekt koji nema nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1.točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.2. gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje :

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.3 je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, razlozi za obvezno isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Ad. 1. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 1.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Ad. 2. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz podtočke 2.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Ad. 3. *Za potrebe dokazivanja okolnosti iz podtočke 3.*

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke 3. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod ili važeći jednakovrijedni dokument ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz *Točke 3. Razlozi isključenja ponuditelja*, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno, pa tražene dokaze mora dostaviti svaki član zajednice ponuditelja.

U slučaju sudjelovanja podizvoditelja, okolnosti iz *Točke 3. Razlozi isključenja ponuditelja*, utvrđuju se za sve podizvoditelje.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

a) SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Kako bi dokazao svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti :

- ponuditelj mora dostaviti izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ili potvrdu o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta. Izvod ili potvrda ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

Dokumenti koje naručitelj zahtjeva kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

b) *TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST*

Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:

- popis ugovora o isporuci izvršenih u posljednje tri (3) godine, istih ili sličnih proizvoda traženim proizvodima. Popis mora sadržavati vrijednost proizvoda, datum te naziv druge ugovorne strane.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Bitni uvjeti ugovora:

Ugovor između Naručitelja i odabranog Ponuditelja, pored uvjeta koji su propisani predmetnim Pozivom za dostavu ponuda i prihvaćeni ponudom odabranog Ponuditelja sadržavati će, ali se neće ograničavati samo na njih, i sljedeće opće odredbe:

a) Ponuditelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom odabranog Ponuditelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

b) Ugovorne strane će eventualni spor pokušati riješiti sporazumno, a ukoliko to ne bude moguće, ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Koprivnici.

c) Rok isporuke je četiri (4) dana od dana zaprimanja narudžbenice, nepromjenjivost i sveobuhvatnost ugovorene cijene.

6. PODACI O PONUDI

Sadržaj, oblik i način izrade i način dostave ponude

Ponuda sadrži:

- popunjeni i ovjereni ponudbeni list – Prilog 1,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
- tražene dokaze o sposobnosti,
- potpisanu i ovjerenu Izjavu ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta propisanih Pozivom za dostavu ponuda – Prilog 2,
- popunjeni i ovjereni troškovnik – Prilog 3

Ponudbeni list mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o nabavi, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, rok valjanosti ponude, datum i potpis ponuditelja.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke: naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta,

ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Način izrade papirnate ponude

Ponuditelj se u postupku nabave mora pri izradi ponude pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za ponudu. Propisani tekst dokumentacije iz Poziva za dostavu ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ukupna vrijednost ponude izražava se bez PDV, PDV se iskazuje zasebno i ukupna cijena s PDV.

Ponuda mora biti u papirnatom obliku, uvezana u cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda mora biti na hrvatskom jeziku, pisana latiničnim pismom s neizbrisivom tintom i ovjerena od strane ponuditelja pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i pečatom ponuditelja. Propisani tekst ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i pečatom ponuditelja. Ponuda se dostavlja na izvornoj dokumentaciji.

Način izrade ponude koja se dostavlja elektroničkim putem

Ponuda koja se dostavlja elektroničkim putem dostavlja se u .pdf formatu na web stranicu naručitelja javna.nabava@zzjz-kkz.hr.

Ponuda koja se dostavlja elektroničkim putem u .pdf formatu mora sadržavati sve dijelove kao i ponuda u papirnatom obliku.

Način dostave ponuda

Ponuda u papirnatom obliku dostavlja se u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave i naznaka „ne otvaraj“.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponude moraju prispjeti na adresu Naručitelja: Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 48000 Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, do zaključno **03.06.2019.** godine do 14,00 sati.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorene.

Ponuda koja se dostavlja elektroničkim putem u .pdf formatu mora sadržavati sve dijelove kao i ponuda u papirnatom obliku i mora dospjeti u elektroničku poštu Zavoda na adresu javna.nabava@zzjz-kkz.hr do zaključno **03.06.2019.** godine do 14,00 sati.

Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

UPUTA: Troškovnik je potrebno popuniti na način da se unese jedinična cijena bez PDV-a za stavku Troškovnika (sukladno potrebnim količinama), te ukupna cijena, izračunati PDV, te ukupnu cijenu s PDV-om.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, a porez na dodanu vrijednost iskazuje se iza sveukupne cijene ponude.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena je nepromjenjiva.

Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena: cijena ponude izražava se u kunama.

Rok valjanosti ponude: najmanje 45 dana od roka određenog za dostavu ponude.

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Jezik na kojem se sastavlja ponuda: hrvatski jezik.

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda: krajnji rok za dostavu ponuda je **03.06.2019.** godine do 14,00 sati na adresu Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, 48000 Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, odnosno na elektroničku poštu Zavoda javna.nabava@zzjz-kkz.hr. Ponude će se otvarati neposredno po isteku roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda: ponude se neće javno otvarati.

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju: 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanja će se obavljati na IBAN ponuditelja u roku 30 dana od dana primitka fakture.

PRILOZI:

1. Ponudbeni list – **Prilog 1.**
2. Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta – **Prilog2.**
3. Troškovnik – **Prilog 3.**

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja :		
Naziv naručitelja		Zavod za javno zdravstvo Koprivničko - križevačke županije
Sjedište naručitelja		Trg Tomislava dr.Bardeka 10/10, Koprivnica
OIB naručitelja		12878651060
Podaci o ponuditelju :		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)		
IBAN		
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona i telefaksa		
Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti):ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a		DA NE
Predmet nabave		Uredski materijal
CIJENA PONUDE (BEZ PDV-A)	slovima	
	u brojkama	
PDV (brojkama)		
SVEUKUPNA CIJENA S PDV-om (brojkama)		
Rok valjanosti ponude		45 dana od dana otvaranja ponuda

Broj i datum ponude	
Popis dokumentacije priložene ponudi	
Podizvuditelji (podaci o podizvuditeljima i podaci o dijelu ugovora o nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor)	
<i>Izjavljujemo da su nam poznate odredbe iz Poziva za dostavu ponuda, prihvaćamo ih i izvršiti ćemo predmet nabave za ponuđenu cijenu (specifikacija predmeta nabave-Troškovnik), bez mijenjanja cijena tijekom trajanja ugovora.</i>	
<i>Izjavljujemo da su svi traženi i potrebni dokazi o sposobnosti priloženi, da ne prikrivamo podatke i da su svi dani podaci u svezi s dokazima o sposobnosti ili predmetom nabave točni!</i>	

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA
PROPISANIH POZIVOM ZA DOSTAVU PONUDA**

Naziv i adresa Ponuditelja: _____

IZJAVA

Izjavljujemo da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete propisane predmetnim Pozivom za dostavu ponuda za nabavu **uredskog materijala** naručitelja Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, 48000 Koprivnica, te se obvezujemo izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijene koje su navedene u ponudi.

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Mjesto i datum